

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗



เทศบาลตำบลสระแก้ว
อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น



รายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลสระแก้ว

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือเชิงบวกที่พัฒนาโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้ทราบระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และทำให้หน่วยงานหันมาให้ความสำคัญกับการกำกับดูแล การดำเนินงานให้มีคุณธรรมทั้งการบริหารงานภายในหน่วยงาน และการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มารับบริการ ประชาชน และสังคม รวมไปถึงกระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐ ให้ความสำคัญต่อข้อมูลต่าง ๆ ที่จะต้องมีการเปิดเผยต่อสาธารณชนอีกด้วย

รายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ ประกอบด้วย

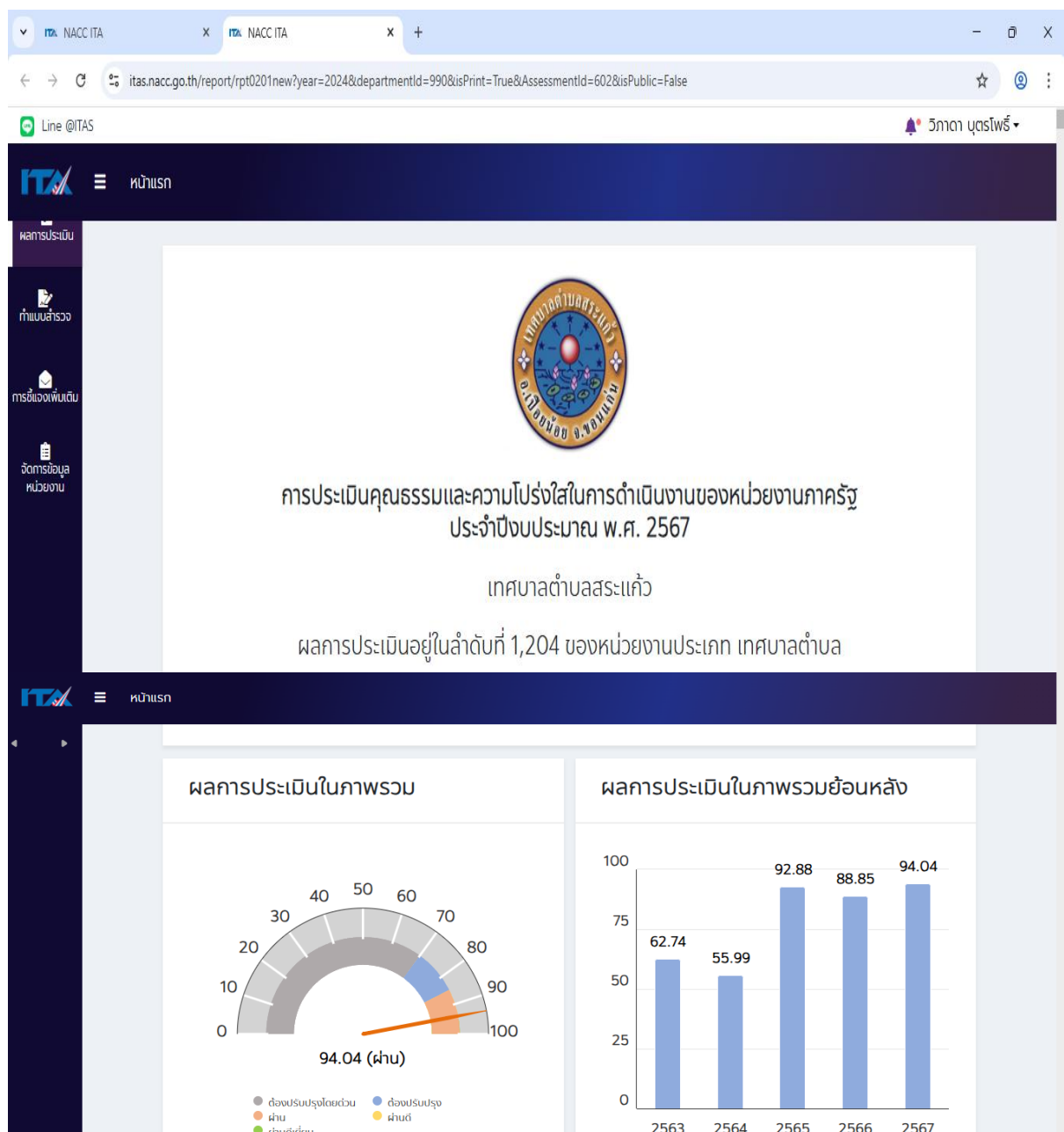
๑) การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบไปด้วย ๓ ประเด็น ได้แก่

- ๑) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
 - ๒) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
 - ๓) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
- ๒) การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย
- ๑) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม
 - ๒) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
 - ๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
 - ๔) ผู้รับผิดชอบ

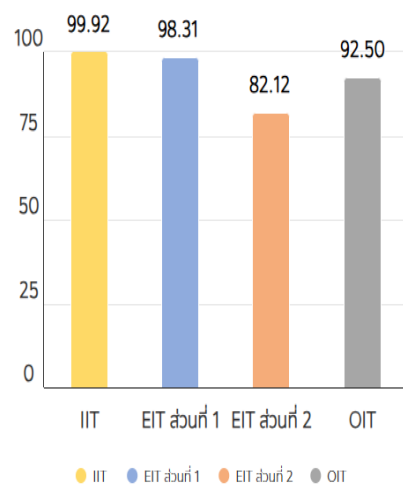
ซึ่งผลการวิเคราะห์จะช่วยสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะช่วยยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลต่อคะแนนระดับประเทศให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสระแก้วผลการประเมิน ITA
ของ เทศบาลตำบลสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

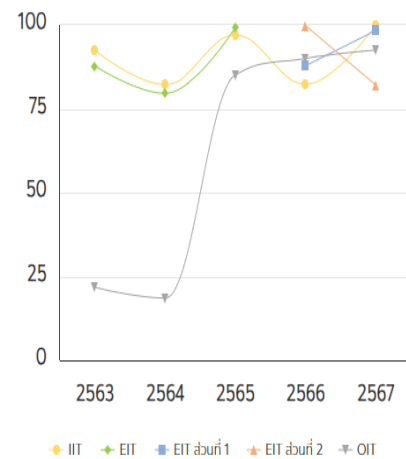
จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลสระแก้ว พบว่ามีผลคะแนน ๙๔.๐๔ คะแนน อยู่ใน ระดับ ผ่าน



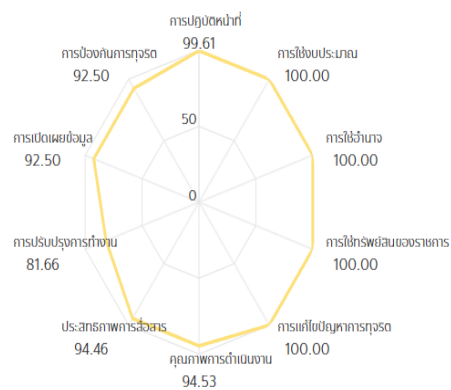
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ปี 2567



1	การปฏิบัติงานหน้าที่	99.61
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.53
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.46
8	การปรับปรุงการทำงาน	81.66
9	การเปิดเผยข้อมูล	92.50
10	การป้องกันการทุจริต	92.50

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เมื่อพิจารณาผลคะแนนเกี่ยวกับมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน รายละเอียดเอกสารยังไม่ครบตามประเด็น (อ้างอิงจาก O๓๔) และจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อการปฏิบัติงานให้มีความถูกต้อง มีคุณธรรมสามารถตรวจสอบได้

(๒) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ยังขาดเลขที่โครงการซึ่งไม่ได้ระบุเลขที่ที่ชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๖) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการหรือการจัดหาพัสดุในหมวดงบประมาณที่ เผยแพร่ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศต่างๆ จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นการดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

(๓) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พบว่ามีการดำเนินงานในระดับดีเยี่ยม เทศบาลตำบลสระแก้ว ควรรักษามาตรฐานนี้ไว้อย่างสม่ำเสมอ

(๔) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ยังคงมีประเด็นที่ควรพัฒนาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์หามากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

ตารางประกอบการวิเคราะห์

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
๑. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	- ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน - ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณและร่วมในการติดตาม ประเมินผลในการใช้จ่ายงบประมาณ - การใช้จ่ายงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณเป็นไป ตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า - การเบิกจ่ายให้เบิกจ่ายตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - การจัดซื้อจัดจ้างไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับจ้างรายใดรายหนึ่ง	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษาฯ	แจ้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน โดย แจ้งในการประชุมพนักงาน หรือแจ้งเป็น หนังสือ ให้เป็นลายลักษณ์อักษรแก่เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน - มอบหมายให้แต่ละสำนัก/กอง จัดทำแผนการ ดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พร้อมทั้งให้มีส่วนร่วมใน กระบวนการกำกับติดตาม ประเมินผลการใช้ งบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้ - ผู้บริหารสูงสุดกำชับเจ้าหน้าที่ให้เบิกจ่าย ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ส่งเจ้าหน้าที่อบรมเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีงบประมาณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
๒.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล	- การใช้ อำนาจ ของ ผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ การให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่ง จะต้องดำเนินการอย่างเป็นธรรม และ ไม่เลือกปฏิบัติ - การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง เป็นไป ด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม	สำนักปลัด	- จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน และ เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความ คิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ มอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติ หน้าที่ราชการ การให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่ง จะต้องดำเนินการอย่างเป็นธรรม และไม่เลือก ปฏิบัติ - การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อน ตำแหน่ง มีการประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ ให้รับทราบโดยถึงกัน	ตลอดปีงบประมาณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
๓.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	- ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา การทุจริต มีขอบ -มีมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน - มีมาตรฐานทางจริยธรรม หรือ ประมวลจริยธรรม ให้กับเจ้าหน้าที่ - มี มาตรการลงโทษแก่เจ้าหน้าที่ที่กระทำการทุจริต มีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง - มีแผนการป้องกันการทุจริต	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษาฯ	- ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน การทุจริตในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ -จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน -สร้างการรับรู้ให้แก่พนักงานทกระดับ ถ้าหาก พบเห็นการทุจริตเกิดขึ้นกับหน่วยงาน สามารถร้องเรียนได้อย่างสะดวก มีการ ดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และให้ความมั่นใจว่าจะปลอดภัยไม่มีผลกระทบต่อตนเอง -จัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริตใน หน่วยงานและแจ้งเวียนให้พนักงานได้รับ ทราบ -จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน - จัดทำมาตรการลงโทษแก่เจ้าหน้าที่ที่ทำการ ทุจริต ตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง -อบรมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตหน่วยงาน	ปีงบประมาณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน๒๕๖๘ กรณีการจัดโครงการอบรม จะดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ ๒ ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลสระแก้ว อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น พบว่ายังมีบางหัวข้อไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพเนื่องจากหน่วยงานมีข้อจำกัดบางอย่าง ดังนี้

๑. บุคลากรของหน่วยงานไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่
๒. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมิน
๓. ผู้มาติดต่อขาดความเข้าใจกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่
๔. จำนวนผู้มารับบริการของหน่วยงานค่อนข้างน้อย
๕. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินเนื่องจากมีข้อกังวลในการตอบคำถามผ่านโทรศัพท์มือถือ